

Filmoteka Narodowa- Instytut Audiowizualny

poszukuje osoby na stanowisko

Starsza Księgowa/Starszy Księgowy

(Warszawa/pełny etat/na zastępstwo)

Główne obowiązki:

1. Kontrola formalno-rachunkowa dokumentów finansowo księgowych pod względem prawidłowego zgodnego z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi opisanie i zatwierdzenia ich pod względem merytorycznym
2. Obsługa kasy głównej FINA
3. Bieżąca dekretacja i ewidencja wyciągu bankowego wraz z uzgodnieniami na koniec miesiąca
4. Uzgodnienie kosztów zespołu 4 z zespołem 5 na koniec każdego miesiąca
5. Dekretowanie i wprowadzenie do systemu finansowo księgowego list płac (wynagrodzenia z tytułu umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych).
6. Księgowanie dokumentów memoriałowych w zakresie:
 - a) podatku od nieruchomości na podstawie deklaracji otrzymanej z działu administracji
 - b) abonamentu RTV na podstawie danych otrzymanych z działu administracji
 - c) opłat za wieczyste użytkowanie gruntów
 - d) odpisów na PFRON na podstawie deklaracji otrzymanej z działu kadr
7. Tworzenie i rozwiązywanie rezerw na podstawie przekazanej dokumentacji z działu kadr i płac w zakresie funduszu płac
8. Uzgodnienie na koniec każdego miesiąca deklaracji (PIT 4, ZUS i inne) przekazanej przez dział kadr i płac z saldem księgowym kont rozrachunkowych z tytułu wynagrodzeń oraz kont rozrachunkowych z tytułu podatków i składek ZUS w celu terminowej zapłaty zobowiązań
9. Ewidencja w księgach rachunkowych rozliczeń międzyokresowych czynnych
10. Rozliczanie licencji WDIF na podstawie raportu otrzymanego przez dział obsługi klienta.

Wymagania konieczne:

- Wykształcenie wyższe, min.2-letnie doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
- Znajomość przepisów podatkowych w zakresie podatku Vat oraz podatku PDOP
- Obsługa komputera i pakietu office
- Umiejętność pracy w zespole
- Staranność, pracowitość, gotowość do podejmowania nowych zadań

Wymagania pożądane:

- Znajomość programu księgowego Symfonia

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie
- Dobrą atmosferę pracy
- Zdobyć i wymianę doświadczeń w środowisku ekspertów
- Dostęp do szkoleń, możliwość dofinansowania do kosztów związanych z rozwojem zawodowym
- Atrakcyjny pakiet socjalny (m.in. prywatna opieka medyczna, dofinansowanie zajęć sportowych, miejsce lub stojaki na rowery, dofinansowanie do wypoczynku, kawa i herbata w biurze, PPK)
- Nowoczesne, ergonomiczne miejsce pracy
- Elastyczny czas rozpoczęcia pracy (7.30-9.30)

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie aplikacji zawierającej CV z dopiskiem „Starsza Księgowa/Starszy Księgowy (AK)” na adres: rekrutacja@fina.gov.pl najpóźniej do dnia 20.05.2024 r.

Informujemy, że zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami oraz do zakończenia rekrutacji w dowolnym terminie.

Bardzo prosimy aby nadsyłane pliki były nazywane imieniem i nazwiskiem.

W aplikacji prosimy o dopisanie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji obecnego i przyszłych procesów rekrutacji prowadzonych przez Filmołkę Narodową - Instytut Audiowizualny, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).